

Должностные обязанности.

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО

МДОБУ «Кузьмоловский ДСКВ»

Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»».

Заместитель заведующего обязан:

1. Осуществлять:

- методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью воспитателей и специалистов, обеспечивая выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии ФГОС дошкольного образования;
- координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды организации;
- оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;
- взаимосвязь и сотрудничество в работе МДОБУ, семьи и социума.
- мониторинг за работой воспитателей и специалистов:
 - по соблюдению прав и свобод воспитанников;
 - по обеспечению охраны жизни их здоровья во время образовательного процесса;
 - по планированию и выполнению воспитательно - образовательной работы;
 - по организации и проведению в группах НОД, режимных моментов, игровой и самостоятельной деятельности;
 - по выполнению годового плана работы организации и решений, принятых на заседаниях педсоветов;
 - по самообразованию педагогического персонала.

2. Организовывать:

- работу по подготовке и проведению педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий, предусмотренных годовым планом детского сада;

- интегрированное взаимодействие воспитателей и других специалистов для решения задач годового плана и образовательной программы;
- внедрение педагогики партнерства для всех участников образовательного процесса;
- групповые и тематические консультации, выставки, конкурсы;
- работу творческих проектных групп воспитателей и других специалистов;
- работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов; по использованию образовательных ресурсов;
- наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателям (специалистам) в их профессиональном становлении, а также реализацию идеи социально – педагогического партнерства;
- проведение совместных мероприятий со школой и другими социальными партнерами;
- мониторинговую процедуру:
 - В начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника;
 - В конце года – в выявлении уровня достижений каждым ребенком промежуточных и итоговых показателей освоения программы, динамики формирования интегрированных качеств;
- обеспечение достаточного информированного поля для родителей о деятельности МДОБУ с использованием различных ресурсов.

3. Принимать участие:

- в подборе кандидатов на должность воспитателей, специалистов;
- в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- в обеспечении соблюдения работниками МДОБУ прав и свобод воспитанников, норм по охране их жизни и здоровья во время образовательного процесса, выполнения правил охраны труда и пожарной безопасности;
- в стратегическом планировании, разработке и внедрении программы развития, образовательной программы и годового плана организации;
- в организации экспериментальной, исследовательской работы в организации;
- в развитии, эффективном использовании творческого потенциала педагогического коллектива;
- в работе методических объединений Всеволожского района.

4. Планировать методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей и специалистов, предусматривая:

- уровень их квалификации;

-удовлетворение информационных, учебно-методических и образовательных потребностей воспитателей и специалистов:

- Оказывать помощь в самообразовании;
- учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста;
- построения взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития ребенка;
- организации совместной деятельности детей и родителей;
- оказание помощи при подготовке к процессу аттестации педагогов;
- организовывать обмен опытом работы среди педагогов МДОБУ с целью повышения их квалификации (открытые просмотры, семинары, тренинги и др. формы).

5. Проводить:

- постоянный мониторинг и анализ состояния образовательной и воспитательной работы и принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы.

6. Способствовать:

- обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации педагогов, развитию их творческих инициатив;
- обеспечению уровня подготовки воспитанников, соответствующего федеральному образовательному стандарту дошкольного образования;
- созданию развивающей образовательной среды, обеспечивающее высокое качество дошкольного образования;

7. Вести в установленном порядке документацию, своевременно предоставлять заведующему необходимые данные.

8. Соблюдать:

- права и свободы воспитанников, содержащиеся в ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенции о правах ребенка;
- требования охраны жизни и здоровья воспитанников;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.